**Quito, a \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**Señor/a**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Cargo del destinatario]
[Nombre de la empresa o institución]
Presente.-

De mi consideración:

Por medio de la presente, me dirijo a usted con el fin de presentar mi **renuncia voluntaria** **e irrevocable** al cargo de **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, que he venido desempeñado en esta empresa/institución desde el día **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** hasta la presente fecha.

Mi decisión responde a motivos extrictamente personales/profesionales, por lo que agradezco la oportunidad brindada durante mi tiempo en la organización.

Aprovecho la ocasión para expresar mi gratitud por la confianza depositada en mí y por las experiencias adquiridas durante mi permanencia en la empresa/institución, las cuales han sido valiosas para mi crecimiento profesional.

Quedo a su disposición para coordinar la entrega de mis responsabilidades y realizar el proceso de desvinculación correspondiente.

Atentamente,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
[Firma]
[Nombre del empleado]
[Cédula de identidad o número de documento]
[Teléfono de contacto]